

**Муниципальное образование Тбилисский район  
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 12»  
имени Долженко Василия Фроловича**

**ПРИКАЗ**

01 сентября 2022 года

№ 69

ст-ца Алексее-Тенгинская

**Об организации внутришкольной методической работы  
в 2022-2023 учебном году**

В целях организации методической работы в МБОУ СОШ №12, реализации плана обновления образования, активизации инновационной деятельности и распространения передового педагогического опыта, приказываю:

1. Назначить:

- учителя биологии и географии Белову Н.Н. ответственным за методическую работу.

2. Утвердить состав школьного методического совета:

Белова Н.Н. – руководитель методического совета, ответственный за методическую работу;

Белова Е. А. – член совета, заместитель директора по УВР

Белова Н.Н. – руководитель ШМО учителей естественно-математического цикла;

Бурносова Т. В. – руководитель ШМО учителей спортивно-эстетического цикла;

Ярикова А.Ю. руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла;

Рыбасова Т.В. – руководитель ШМО классных руководителей;

**Соловьева М.А. - руководитель ШМО учителей начальных классов.**

3. Назначить

- заместителя директора по УВР Белову Е. А. ответственным за аттестацию учителей;

- учителя биологии и географии Белову Н.Н. ответственным за работу с одаренными детьми;

- учителя кубановедения Бурносову Т.В. куратором по кубановедению и ОРКСЭ;
- учителя начальных классов Светлова С.В. куратором по ОПК.

4. Назначить руководителями ШМО:

- Белова Н.Н.– руководитель ШМО учителей естественно-математического цикла;
- Бурносова Т. В. – руководитель ШМО учителей спортивно-эстетического цикла;
- Ярикова А.Ю. – руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла;
- Рыбасова Т.В. – руководитель ШМО классных руководителей;
- Соловьева М.А. - руководитель ШМО учителей начальных классов.

5. Обеспечить сопровождение инновационных проектов и программ, назначить тьюторов по работе с одаренными детьми:

- тьютор по реализации проекта «Школа тайн и открытий» - Светлова С.В., учитель начальных классов;
  - тьютор по работе с одаренными детьми по математике – Лабинцева учитель математики;
  - тьютор по работе с одаренными детьми по физике Белова Е.А. учитель физики;
  - тьютор по работе с одаренными детьми по русскому языку – Белова Л. В., учитель русского языка;
  - тьютор по работе с одаренными детьми по истории и обществознанию– Макарова Е.Н., учитель истории, обществознания;
  - тьютор по работе с одаренными детьми по кубановедению–Бурносова Т. В., учитель кубановедения;
  - тьютор по работе с одаренными детьми по иностранному языку – Шкарупилова Г.А., учитель иностранного языка;
  - тьютор по работе с одаренными детьми по биологии и географии– Белова Н.Н., учитель биологии и географии;
  - тьютор по работе с одаренными детьми химии – Саурина Г.П., учитель химии;
  - тьютор по финансовой грамотности – Соловьева М.А., учитель начальных классов;
  - тьютор по функциональной грамотности – Шкарупилова Г.А., учитель иностранного языка
6. Создать творческие группы учителей
- 1) Образование и здоровье:

Белова Е. А. – заместитель директора по УВР – руководитель  
Саурин В. Е.. – учитель физкультуры  
Лабинцев М. А.– учитель ОБЖ  
Лабинцева Н.В.. – медицинская сестра

2) Проектная деятельность обучающихся:  
Саурина Г. П. – руководитель  
Бурносова Т. В. - учитель кубановедения  
Макарова Е. Н. - учитель истории  
Лабинцев М. А.– учитель технологии и ОБЖ

3) Использование ИКТ в обучении:  
Белова Е.А.– руководитель, учитель информатики  
Володина О. А.– учитель начальных классов

4) «Кубань – казачий край»:  
Бурносова Т. В. – руководитель  
Светлова С.В.–учитель начальных классов  
Саурина Г. П. – учитель химии

5) Работа с одаренными детьми:  
Белова Н.Н.– руководитель  
Шкарупилова Г.А. – учитель иностранного языка  
Лабинцева Т. В.– учитель математики  
Соловьёва М. А.– учитель начальных классов

7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на ответственную за методическую работу Белову Н.Н.

Директор МБОУ «СОШ №12»



Л. В. Белова

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 12»  
имени Долженко Василия Фроловича



«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУ «СОШ №12»  
Белова Л.В.  
« 01 » сентября 2022г.

**План работы  
методического объединения  
учителей начальных классов  
(2022– 2023 учебный год)**

Руководитель ШМО: Соловьева М.А.

ст. Алексее - Тенгинская  
2022 год

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**школьного методического объединения учителей начальных классов**  
**на 2022– 2023 учебный год.**

Руководитель ШМО  
учителей начальных классов: Соловьева М.А..

**Методическая тема работы ШМО учителей начальных классов:**

«Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС второго поколения и постепенного перехода к ФГОС третьего поколения»

**Цель:**создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновленных образовательных стандартов

**Направления работы МО учителей начальных классов на 2022 – 2023 учебный год:**

**Информационная деятельность:**

Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.

**Аналитическая деятельность:**

\* Анализ методической деятельности за 2021 - 2022 учебный год и планирование на 2022 – 2023 учебный год.

\* Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).

\* Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

**Методическая деятельность:**

\* Методическое сопровождение преподавания по обновленным образовательным стандартам второго поколения в начальной школе.

\* Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.

\* Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы

\* Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

\* Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;

\* Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;

\* Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.

\* Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.

### **Консультативная деятельность:**

\* Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.

\* Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

\* Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

### **Ожидаемые результаты работы:**

\* Рост качества знаний обучающихся.

\* Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с обновленным ФГОС.

\* Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

### **План работы по основным направлениям деятельности:**

#### **1. Информационное обеспечение. Работа с документами.**

| <b>№/п</b> | <b>Содержание деятельности</b>   | <b>Сроки проведения</b> | <b>Ответственные</b>  |
|------------|--|-------------------------|---|
| 1          | Изучение методических рекомендаций учителям начальных классов на 2022 - 2023 учебный год   | август                  | Руководитель МО<br>Соловьева М.А.   |
| 2          | Составление календарно-тематических программ по предметам, курсам внеурочной деятельности. | август                  | Учителя МО  |
| 3          | Составление текстов проверочных работ.   | сентябрь                |   |
| 4          | Отчет об участии учащихся в школьных предметных олимпиадах.                                | Август<br>2022г.        | Руководитель МО<br>Соловьева М.А.<br>Выступление на педагогическом совете |
| 5          | Знакомство с новинками методической литературой.   | в течение года          | Учителя МО  |

#### **2. Научно-методическая и экспериментальная работа.**

| <b>№/п</b> | <b>Содержание деятельности</b>   | <b>Сроки проведения</b> | <b>ответственные</b>  |
|------------|--|-------------------------|---|
| 1          | Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современных технологий, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования основных компетентностей у учащихся. | Ноябрь<br>2022г.        | Руководитель МО<br>Соловьева М.А.<br>Проведение мастер-класса |

|   |  |                |              |
|---|--|----------------|--------------|
| 2 | Взаимное посещение уроков.                                   | в течение года | Учителя МО   |
| 3 | Проведение открытых уроков учителей МО                       | в течение года |              |
| 4 | Участие учителей МО в муниципальных, региональных конкурсах. | в течение года | Мастер-класс |

### 3. Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

| №/п | Содержание деятельности   | Сроки проведения | Ответственные                     |
|-----|---|------------------|-----------------------------------|
| 1   | Утверждение рабочих программ.   | август           | Руководитель МО<br>Соловьева М.А. |
| 2   | Входная диагностика по русскому языку, математике, окружающему миру.  | сентябрь         | Учителя МО                        |
| 3   | Контрольное тестирование по проверке знаний учащихся 4 класса (проверка степени готовности выпускников начальной школы к переходу в среднее звено). Подготовка к ВПР. | в течение года   | Учителя МО                        |
| 4   | Проведение и анализ итогового контроля по предметам   | май              |                                   |

### 4. Работа с обучающимися.

| №/п | Содержание деятельности  | Сроки проведения | Ответственные                     |
|-----|--|------------------|-----------------------------------|
| 1   | Организация и проведение предметных олимпиад                                 | в течение года   | Руководитель МО<br>Соловьева М.А. |
| 2   | Организация участия в дистанционных конкурсах, олимпиадах                    | в течение года   |                                   |
| 3   | Организация и участие обучающихся начальных классов в предметных олимпиадах. | в течение года.  | Учителя МО                        |

### Заседания МО учителей начальных классов

#### Заседание № 1

#### Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2022- 2023 учебный год.

| Содержание деятельности | Сроки проведения | Ответственные |
|-------------------------|------------------|---------------|
|-------------------------|------------------|---------------|

|  |               |  |
|--|---------------|--|
| <p><b>Цель:</b> Обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2022 – 2023 учебный год, основные направления работы.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2021-2022 учебный год.</li> <li>2. Обсуждение нормативных, программно – методических документов:<br/> *** изучение нормативной и методической документации по вопросам образования (ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положение о порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, Разъяснения по применению Порядка аттестации..., ФГОС и др.)<br/> *** о едином орфографическом режиме</li> <li>3. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2022 - 2023 учебный год.</li> <li>4. Рассмотрение и утверждение КТП по предметам, рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования.</li> <li>5. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности.</li> <li>6. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.</li> </ol> | <p>Август</p> | <p>Руководитель МО<br/>Соловьева М.А.</p> <p>Учителя начальных классов</p> |
|--|---------------|--|

## Заседание № 2

### **«Современное учебное занятие в условиях введения обновлённых ФГОС НОО»**

| Содержание деятельности   | Сроки проведения | Ответственные   |
|---|------------------|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Методические требования к современному уроку в ходе внедрения обновленных ФГОС»</li> <li>2. «Проектирование учебного занятия на основании примерной рабочей программы по предмету».</li> </ol> | <p>Ноябрь</p>    | <p>Руководитель МО<br/>Соловьева М.А.</p> <p>Учителя МО</p> |
| <p>Входные контрольные работы для учащихся 2 – 3 классов.</p>   | <p>сентябрь</p>  |   |
| <p>Результаты итоговых контрольных работ за 1 четверть.</p>   | <p>октябрь</p>   |   |

### Заседание №3

#### **«Единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, при реализации обновленных ФГОС на уроке»**

| <b>Содержание деятельности</b>   | <b>Сроки проведения</b> | <b>Ответственные</b>                                |
|--|-------------------------|---|
| 1. Конструктор учебных заданий по формированию метапредметных результатов обучения.<br>2. Особенности учебных задач и подходы к их разработки. | январь                  | Руководитель МО<br>Соловьева М.А.<br><br>Учителя МО |
| Итоговые контрольные работы для учащихся 2 –3 классов за 1 полугодие.  | январь                  |   |
| Соблюдение санитарно-гигиенических норм, состояние учебных кабинетов начальных классов.  | январь                  |   |
| Результаты итоговых контрольных работ за 2 четверть.   | январь                  |   |

### Заседание № 4

#### **Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса.**

| <b>Содержание деятельности</b>  | <b>Сроки проведения</b>                           | <b>Ответственные</b>   |
|---|---|--|
| * Презентация опыта, методов, находок, идей.<br>Представление материалов, наработанных по темам самообразования.<br>* Обсуждение плана работы и задач МО на 2023 -2024 учебный год.<br>* Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год.<br>* Выполнение учебных программ.<br>* Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2022 -2023 учебный год.<br>* Обеспечение УМК на новый учебный год. | май<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>апрель | Руководитель МО<br>Соловьева М.А.<br>Выступление на педагогическом совете по теме: |
| Итоговые контрольные работы для учащихся 2 – 3 классов за год.  | май   | Руководитель МО<br>Соловьева М.А.<br>Учителя МО                                    |

#### **Поддержка и развитие кадрового потенциала учителей начальных классов.**

|  |                |                   |
|--|----------------|-------------------|
| Участие в районных семинарах, фестивалях и мероприятиях. | В течение года | Учителя начальных |
|--|----------------|-------------------|

|  |  |         |
|--|--|---------|
|  |  | классов |
|--|--|---------|

**Совершенствование материально – технической базы кабинетов**

|   |                |                                     |
|---|----------------|-------------------------------------|
| Участие учителей в организации сохранности мебели, учебных пособий, ремонте закреплённых кабинетов. | В течение года | Учителя начальных классов, родители |
| Приобретение для кабинетов комплектов раздаточных справочных и дидактических материалов.            | В течение года | Учителя начальных классов           |